



# WIR SUCHEN

## Expertin/Experten Personalverrechnung (m/w/d) – Vollzeit/Teilzeit

In der Abteilung Human Ressource Management des Wiener Hilfswerks arbeitet ein engagiertes, kollegiales, multiprofessionelles, kommunikatives und offenes Team. Wir freuen uns auf Unterstützung in einem breiten Aufgabenspektrum.

### Was wir machen...

- eigenständige Durchführung der laufenden Lohn- und Gehaltsverrechnung
- Durchführung von Monats- und Jahresabschlüssen
- Pflege der Lohnkonten und des elektronischen Personalakts
- allgemeine Personaladministration
- administrative Betreuung der elektronischen Zeiterfassung
- Erstellung von Auswertungen und Aufbereitung von Daten des Personalcontrollings
- Abwicklung allgemeiner Behördenkontakte
- Mitwirken bei Förderabrechnungen und GPLA-Prüfung

### Wen wir suchen...

- Engagierte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit
  - abgeschlossener Personalverrechnungsausbildung
  - nachweislich einschlägiger Berufserfahrung
  - guter Kenntniss des österreichischen Arbeitsrechts
- idealerweise Kenntnissen BMD-NTCS
- versiertem Umgang mit MS-Office
- Organisations- und Kommunikationsstärke
- ausgeprägter Serviceorientierung

### Was wir bieten...

- ein abwechslungsreiches und vielseitiges Aufgabengebiet
- Gestaltungsmöglichkeit in einem kleinen Team
- Gleitzeit
- Weiterbildungsmöglichkeit
- Angebote der betrieblichen Gesundheitsförderung
- branchenübliche Überzahlung
- Entlohnung nach dem Kollektivvertrag der Sozialwirtschaft Österreich, Verw.Gr. 7, Einstufung nach Berufserfahrung, mindestens brutto € 2.449,20 für 38 WoStd. im 5. Beschäftigungsjahr

**Bewerbungen an: Wiener Hilfswerk, z.H. Frau Mag. Esther Rainer:**

[jobs@wiener.hilfswerk.at](mailto:jobs@wiener.hilfswerk.at)

[www.wiener.hilfswerk.at](http://www.wiener.hilfswerk.at)